



Vnitřní směrnice a informace o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ ve školním roce 2026/2027 a o podmínkách splatnosti úplaty	
ŘMS: 221/2026	Účinnost od 1. 9. 2026
Spisový znak: 2-1	Skartační znak: A5
Změny: ruší se směrnice: 191/2025	

Obsah:

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Měsíční výše úplaty
- Čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu
- Čl. 5 Osvobození od úplaty
- Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 7 Závěrečné ustanovení
- Příloha č. 1 Výpočet úplaty za předškolní vzdělávání

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí (*resp. státem, krajem, svazkem obcí – nutno vybrat odpovídající variantu*) se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje po 1. 1. 2024 zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.



b) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.

Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

d) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

e) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

f) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.

g) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud

- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
- jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

h) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.

ch) Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů.

Čl. 2 Plátci

1) Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte přijatého do mateřské školy.

2) Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.



3) Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz (*lze stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální*).

4) Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

Obdobně postupuje ředitel školy v případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu; pokud ředitel školy zná délku přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v příslušném měsíci, neprodleně o výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty

1) Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte s celodenním provozem činí **ve školním roce 2026/2027, 1 400,- Kč** za příslušný kalendářní měsíc.

2) Snížení úplaty se řídí § 6 odst. 3,4,5,6 Vyhlášky č. 14/2005 Sb. O snížení úplaty mohou žádat zákonní zástupci dítěte v případě:

- a) dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení v souladu nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro příslušný provoz. Snížená úplata je stanovena na částku **933,- Kč**.

Čl. 4

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

1) Pokud bude přerušen provoz v měsíci červenci i srpnu od 1. 7. – 31. 8. měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte bude činit **0,- Kč**.



2) V případě částečného přerušení provozu v některé části měsíce se bude měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání krátit v poměru odpovídajícímu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném měsíci.

3) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovena plátcí podle článku 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů, přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě v mateřské škole, na nástěnkách v šatnách dětí a na www.mskurandove.cz, neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Termín prázdninového provozu bude zákonným zástupcům oznámen 2 měsíce před uzavřením MŠ.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

1) Osvobozen od úplaty je:

a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (doloží každý kalendářní měsíc),

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

e) přídavek na dítě

2) Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátcé ředitelce školy předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu práce o přiznání dávky, příspěvku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

V takovémto případě je stanovena úplata za předškolní vzdělávání 0,- Kč.

3) Pokud zákonný zástupce nepředloží rozhodnutí o přiznání dávky, příspěvku nebo dávky pěstounské péče v měsíci, pro který byl přiznán, je zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc.



Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

- 1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 10. dne daného měsíce.
- 2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- 3) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
- 4) Splatnost úplaty se řídí § 6 odst. 7 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění.

Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání, může ředitelka školy rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dle § 35 odst. 1d zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

Směrnice nabývá účinnosti dnem od 1. 9. 2026

V Praze dne 17. 8. 2026

Mgr. Aneta Melounová, DiS.
ředitelka školy

Mateřská škola
Praha 5 - Barrandov
Kurandové 669
příspěvková organizace
IČO: 70 10 78 15

